



VERBALE CONSIGLIO 2025

Mandato 2022/2026

Verbale n. 13

Seduta Consiliare

17.10.2025

L'anno duemila venticinque, del 17 ottobre, con nota protocollo 9548 del 10 ottobre 2025, è stato convocato dalle ore 16:00 il Consiglio dell'Ordine Assistenti Sociali della Regione Campania, in modalità mista, per discutere i punti di cui all'ordine del giorno:

1. Approvazione verbale seduta precedente 29.9.25
2. Approvazione verbale iscrizioni, cancellazioni, trasferimenti
3. Approvazioni lavori delle commissioni consiliari
4. Approvazioni lavori commissione straordinaria per consulenti
5. Ratifica atto monocratico Presidente n. 10 del 09.10.2025
6. Manifestazione di interesse servizio di pulizia sede
7. Riconoscimento crediti eventi webinar
8. Attività istituzionali di sensibilizzazione e azione sulla questione palestinese
9. Calendarizzazione prossima seduta
10. Varie ed eventuali

Risultano presenti:

- *Pirozzi Sissj Flavia, Carfora Stella Pasqualina, Izzo Clementina, Ruggiero Alessio, Anna Izzo, Pisano Dea Demian, Ascione Francesca, Di Fusco Emilio, Malerba Gaetano, Grimaldi Carmela, D'Agostino Anna, Sola Antonio (16:15), Raffaele Papa (16,21)*
- Risultano assenti: *Ansalone Anna, Di Matteo Barbara*

Il Presidente, constatato il numero legale, dichiara aperta la riunione alle ore 16:09. Verbalizza, il Consigliere Segretario, Carfora P. Stella, la quale chiede il consenso a tutti i consiglieri di poter registrare la seduta ai fini della stesura del verbale, come previsto anche dal regolamento. Tutti i consiglieri presenti acconsentono.

Si passa al punto 1 all'O.d.g

Punto 1 OdG – Approvazione Verbale precedente seduta



Si avviano i lavori con l'approvazione del precedente verbale del 29.9.25. La Presidente chiede ai consiglieri se ci sono integrazioni da inserire a verbale, inviato via pec ai consiglieri al momento della convocazione.

La Consigliera Grimaldi chiede di chiarimenti in merito alla PEC che ha inviato come integrazione a verbale del 29/09/2025 che non ritrova trascritta.

La Presidente Pirozzi precisa che l'annotazione è stata acquisita a protocollo e che all'atto della pubblicazione sul sito, verrà allegata al verbale.

La Presidente Pirozzi informa la Consigliera Grimaldi che si era lasciato in sospeso nel verbale precedente la sua eventuale adesione alla commissione Pari Opportunità e eventuale rinuncia alla Commissione Politiche sociali, come aveva riportato la Consigliera Ansalone.

La consigliera Grimaldi conferma di voler partecipare alla commissione Pari opportunità, e di voler lasciare la commissione Politiche sociali.

Il Consiglio vota e delibera l'approvazione del verbale della seduta consiliare del 29.09.2025.

- *Favorevoli: Pirozzi Sissj Flavia, Carfora P. Stella, Izzo Clementina, Ruggiero Alessio, Pisano Dea Demian, Ascione Francesca, Di Fusco Emilio, Malerba Gaetano, Papa Raffaele, Anna D'Agostino*
- *Si astengono, perché assenti al consiglio precedente Grimaldi Carmela, Izzo Anna.*

La Presidente Pirozzi informa che il giorno 16/10/25 è arrivata una PEC, inoltrata a tutti i consiglieri, in merito ad una segnalazione di fatti che riguarderebbero due consigliere.

Si collega il Vicepresidente Antonio Sola.

La Consigliera Grimaldi, a tal riguardo prende la parola e in riferimento alla nota con protocollo in entrata 10318 del 16.10.2025, trasmesso dal CROAS Campania, chiede di leggere una nota e di trascriverla interamente nel verbale odierno: *“È necessario verificare la veridicità di questa lettera perché non è firmata dunque potrebbe essere contestata l'attribuzione del contenuto. Un documento non firmato equivale ad un documento con firma apocrifa cioè (falsa) ma può (avere valore probatorio), Inoltre, si presenta come assistente sociale e dal mittente sulla busta si evince che presumibilmente l'ha inviata Buonomo Maria che dichiara di essere iscritta a questo Ordine.*

Si chiede che venga verificata prima la dichiarata qualità così da poterLE rendere i chiarimenti dopo la sottoscrizione del testo. La risposta a quanto chiesto è già nella domanda ed è disciplinata dall' art.8 comma 1 del regolamento. trattasi di formazione non accreditata e pertanto non vi è incompatibilità. In merito alla richiesta della Buonomo Maria si fa riferimento alla supervisione che invece non è contemplata nel regolamento e a tal proposito solo per trasparenza si riferisce in questa sede che parimenti la sottoscritta nel rendere le proprie prestazioni agli enti ha assoluta certezza che le ore in cui effettua la supervisione non sono accreditate e tantomeno accreditabili per disposizioni dell'Ente stesso. Ci si riserva all' esito delle verifiche richieste in ordine alla legittimazione della mittente che si dichiara iscritta all'ordine, quale assistente sociale, e se intende attribuirsi il



contenuto della richiesta di chiarimenti, determinazioni a titolo personale ed eventualmente nelle sedi competenti.”

Si collega il consigliere Papa.

La Consigliera Grimaldi manifesta l'intenzione di voler procedere alla registrazione delle proprie dichiarazioni, a tutela personale.

Interviene la consigliera Ascione che ricorda che il Segretario, all'inizio della seduta, ha già chiesto al Consiglio il consenso alla registrazione ai fini della verbalizzazione, e pertanto non è d'accordo a questa ulteriore registrazione fatta senza chiedere il consenso dei presenti.

I Consiglieri Carfora, Ascione e Fusco dichiarano sin da subito la propria contrarietà alla registrazione individuale da parte della Consigliera Grimaldi. Alla stessa posizione si associano anche i Consiglieri Izzo C. Malerba e Ruggiero.

Il Consigliere Papa interviene chiedendo di conoscere i riferimenti normativi che vietano la registrazione della seduta da parte di un singolo consigliere, ritenendo la contrarietà espressa eccessiva in assenza di un chiaro divieto.

La Consigliera Carfora richiama, a tal riguardo, una nota già trasmessa alla Segreteria in cui si evidenzia che l'utilizzo di dispositivi di registrazione nel corso delle sedute del Consiglio è vietato se non preceduto da specifica informazione e dal consenso di tutti i partecipanti, come previsto dal Regolamento (UE) 2016/679 – GDPR e dal Codice Penale.

La registrazione effettuata senza il consenso degli interessati costituisce infatti un trattamento illecito di dati personali e può configurare un reato ai sensi dell'art. 167 del D.Lgs. 196/2003 (Codice della Privacy) e dell'art. 615-bis del Codice Penale (interferenze illecite nella vita privata).

Poiché la maggioranza del Consiglio non acconsente alla registrazione da parte della Consigliera Grimaldi, (sono d'accordo solo i consiglieri Papa, Sola e D'Agostino) La Presidente la invita a non procedere e a cancellare eventuali registrazioni già effettuate.

La Consigliera Grimaldi dichiara di non aver effettuato alcuna registrazione.

In merito alla segnalazione pervenuta, la Consigliera Grimaldi conferma di svolgere attività di supervisione presso Enti, alcuni dei quali convenzionati con l'Ordine per la formazione continua.

Precisa di non ritenere che tale attività costituisca violazione del regolamento, sostenendo che l'eventuale mancato accreditamento degli eventi formativi non possa esserle imputato.

La Presidente osserva che appare singolare il fatto che nessuna delle date relative alle attività di supervisione svolte dalla Consigliera Grimaldi presso tali Enti convenzionati risulti accreditata.

La Consigliera Grimaldi dichiara di non essere a conoscenza delle motivazioni e di non sapere se vi siano ulteriori date non accreditate.

Essendo opportuno avere chiarezza in merito alla questione segnalata, anche in merito alle dichiarazioni iniziali della consigliera Grimaldi, la Presidente dichiara che saranno ascoltati i consulenti legali dell'Ordine per individuare eventuali azioni da seguire.



Si passa al punto 2 all'OdG

Punto 2 OdG – Approvazione verbale iscrizioni, cancellazioni, trasferimenti

Si video proietta il verbale n. 10/2025 del 17/10/2025 relativo a Iscrizioni, cancellazioni e trasferimenti che di seguito si riporta in sintesi:

ISCRIZIONI SEZIONE A	N. 4
ISCRIZIONI SEZIONE B	N. 6
CANCELLAZIONI	N. 5
NULLAOSTA AL TRASFERIMENTO	N. 2
CANCELLAZIONE PER TRASFERIMENTO	N. 1
RICHIESTE NULLA OSTA AL TRASFERIMENTO	N. 1
ACCERTAMENTO DI RESIDENZA	N. 1

Il Consiglio vota e approva all'unanimità il verbale n. 10/2025 del 17/10/2025 relativo a Iscrizioni, cancellazioni e trasferimenti

Si passa al punto 3 all'OdG

Punto 3 OdG – Approvazioni lavori delle commissioni consiliari

1. La Presidente da parola alla consigliera Anna Izzo che dà lettura del verbale n. 01/2025 del 08/10/2025 della Commissione Etica e deontologia, video proiettato, in merito alla valutazione delle domande per la ricomposizione del CTD.

Dalla valutazione emergono i seguenti esiti:

- n. 18 domande sez. A di cui n. 8 con esito positivo; n.8 con esito negativo in quanto non assolto totalmente l'obbligo formativo; n.2 che richiedono l'integrazione riguardo la domanda presentata
- n. 2 domande sez. B con esito negativo in quanto non assolto totalmente l'obbligo formativo.
- n. 1 professionalità forense che non ha dichiarato la formazione in ambito etico e deontologico.

La Presidente propone, al fine di avere un maggior ventaglio di colleghi disponibili, di ammettere anche quei candidati che hanno solo compilato erroneamente la domanda, previo loro



perfezionamento della domanda.

Altresì la Presidente, vista la mancanza di domande valide per l'Albo B, informa sulla riapertura dei termini del bando.

Si procede all'approvazione.

Il Consiglio vota e approva all'unanimità il verbale n. 01/2025 del 08/10/2025 della Commissione Etica e deontologia, con la proposta di ammettere anche quei candidati che hanno solo compilato erroneamente la domanda, previo loro perfezionamento della domanda.

2. Si passa alla discussione dei lavori della Commissione Formazione Accreditementi ed Esoneri, il cui verbale n. 15/2025 del 16/10/2025 viene video proiettato e posto all'attenzione di tutti i consiglieri.

Si passa ai voti per l'approvazione del suddetto verbale.

La consigliera Ascione si allontana alle 16: 54 e rientra alle 17:00

Il Consiglio vota e approva all'unanimità il verbale n. 15/2025 del 16/10/2025 della Commissione Formazione Accreditementi ed Esoneri.

3. Si passa alla discussione dei lavori della Commissione Revisione Albo, il cui verbale n. n. 8/2025 del 15 Ottobre 2025 viene video proiettato e posto all'attenzione di tutti i consiglieri.

Si passa ai voti per l'approvazione del suddetto verbale.

Il Consiglio vota e approva il verbale n. 8/2025 del 15/10/2025 della Revisione Albo.

- *Voti favorevoli: Pirozzi Sissj Flavia, Carfora Stella Pasqualina, Izzo Clementina, Ruggiero Alessio, Anna Izzo, Pisano Dea Demian, Ascione Francesca, Di Fusco Emilio, Sola Antonio, Raffaele Papa, Anna d'Agostino Malerba Gaetano,*
- *Astenuti: Grimaldi Carmela, Papa Raffaele*

4. Si passa alla discussione dei lavori della Commissione Pari Opportunità, il cui verbale n. 1/2025 del 16 Ottobre 2025 viene video proiettato e posto all'attenzione di tutti i consiglieri.

Prende la parola la Presidente la quale evidenzia che nel verbale risulta indicata la presenza, in qualità di Vice Referente, della Consigliera Grimaldi, la quale tuttavia ha formalizzato solo in data odierna la propria adesione alla Commissione.

La Presidente rileva inoltre che nel verbale non è riportata alcuna indicazione in merito alla presenza o assenza del Consigliere Malerba, che aveva invece aderito alla Commissione sin dalla sua costituzione.

Prende la parola il Consigliere Malerba, il quale lamenta la mancanza di un congruo preavviso nella convocazione della Commissione, riferendo che la stessa sarebbe stata disposta dalla Referente nella mattinata del 16 ottobre, per il tramite della Segreteria, senza consentire un'adeguata organizzazione dei propri impegni e la conseguente partecipazione ai lavori.



La Presidente invita i componenti della Commissione a concordare preventivamente le date degli incontri, al fine di evitare eventuali assenze dovute a cause non imputabili ai singoli membri.

Stante la situazione, la Presidente esprime perplessità sulla validità del verbale e rimette la questione alla valutazione del Consiglio.

Il Consigliere Papa propone di annullare il verbale.

La Consigliera Grimaldi propone invece di approvare i lavori della Commissione, evidenziando che tre dei quattro componenti risultavano regolarmente convocati.

La Presidente ribadisce che il Consigliere Malerba non ha potuto partecipare a causa del mancato congruo preavviso, mentre la Consigliera Grimaldi è stata convocata e ha partecipato pur non avendo ancora formalizzato la propria adesione alla Commissione (avvenuta solo in data odierna).

Alla luce di tali circostanze, la Presidente ritiene che il verbale non possa essere, al momento, approvato dal Consiglio. Il Consigliere Malerba propone che il verbale in esame sia momentaneamente sospeso e venga annesso ai lavori del prossimo incontro della Commissione e che, successivamente, il Consiglio proceda alla valutazione e approvazione di un verbale unico, al fine di non disperdere il lavoro già svolto.

Il Consiglio è d'accordo sulla proposta del consigliere Malerba

5. Si passa alla discussione dei lavori della Commissione Tecnico Finanziaria, il cui verbale n. 5/2025 del 9/10/2025 viene video proiettato e posto all'attenzione di tutti i consiglieri.

In riferimento al punto 2 del verbale, relativo al pagamento dell'indennità di carica ai componenti dell'U.D.P. per i mesi da gennaio a settembre 2025, il Consigliere Malerba esprime parere sfavorevole, ricordando di aver già manifestato la propria contrarietà in sede di approvazione dell'introduzione dell'indennità.

La Consigliera Grimaldi interviene chiedendo per quale motivo sia prevista un'indennità di carica, ricordando che l'argomento era stato oggetto di discussione ma mai definito, in quanto si era ipotizzata una revisione del regolamento.

La Presidente chiarisce che l'attuale regolamento prevede già la possibilità di riconoscere un'indennità per le cariche, ma non per i consiglieri e che questa era stata approvata a gennaio definendone anche l'importo. Precisa inoltre che, all'inizio dell'anno, era stata istituita una Commissione straordinaria incaricata di rivedere i regolamenti, la quale tuttavia non ha portato a compimento i lavori assegnati. Intervengono i Consiglieri Di Fusco e Sola che ricordano alla consigliera Grimaldi che l'indennità di carica è stata approvata ad inizio anno. La Consigliera Ascione ricorda che la stessa consigliera Grimaldi aveva approvato la proposta. La Presidente invita la Consigliera Grimaldi a rivedere gli atti.

Terminata la lettura, si passa ai voti per l'approvazione del suddetto verbale:

Il Consiglio vota e approva il verbale n. 5/2025 del 9/10/2025 della Commissione Tecnico finanziaria.

➤ *Voti favorevoli: Pirozzi Sissj Flavia, Carfora Stella Pasqualina, Izzo Clementina, Ruggiero*



Alessio, Anna Izzo, Pisano Dea Demian, Ascione Francesca, Di Fusco Emilio, Sola Antonio, Raffaele Papa

- *Astenuti: per il solo punto 2 del verbale: Malerba Gaetano perché contrario all'indennità di carica, Grimaldi Carmela, D'agostino Anna.*

Il consigliere Di Fusco chiede di poter intervenire per ribadire che data la mole di lavoro, che investe in primis la Presidente, questa indennità ha un valore simbolico, data l'esigua somma, per riconoscere alle cariche il grande impegno che portano avanti.

Infine la Consigliera Izzo Clementina riferisce dei lavori fatti durante la conferenza dei Presidenti tenutasi a Rimini e pone l'accento sulla necessità di procedere velocemente all'acquisto della sede anche in relazione a fondo di cassa disponibile e realizzato proprio allo scopo.

Si passa al punto 4 dell'OdG

Punto 4 OdG – Approvazioni lavori commissione straordinaria per consulenti

Si dà lettura dei verbali della commissione straordinaria, individuata precedentemente, per l'identificazione dei nuovi consulenti:

- Legale;
- Esperto Sicurezza sui luoghi di lavoro;
- DPO

Nello specifico:

- il verbale del 25/9/2025 che propone, quale nuovo di affidare l'incarico all'Avv. Marco Antonucci, quale nuovo consulente legale.
- Il verbale del 09/10/25 che propone:
 - Per il nuovo esperto per la Sicurezza sui luoghi di lavoro di affidare l'incarico all'Arch. Maurizio Bradaschia – Studio Bradaschia s.r.l.
 - Per il nuovo DPO, di affidare l'incarico all'Avv.to Andrea Gandino

Il Consiglio vota e approva all'unanimità i lavori della commissione straordinaria, verbali del 25/09/25 e 09/10/25

Si passa al punto 5 all'OdG

Punto 5 OdG – Ratifica atto monocratico Presidente n. 10 del 09.10.2025

Si dà lettura dell'atto monocratico della Presidente n. 10 del 09/10/25 che dispone la concessione del Patrocinio Morale all'evento organizzato dall'Azienda Speciale Consortile Penisola Sorrentina Ambito Territoriale Sociale N. 33 per l'evento dal titolo “ *Stati Generali del Welfare in Penisola Sorrentina*” visto il valore culturale e sociale dell'iniziativa, che prevede 6 incontri territoriali.



La Presidente, impossibilitata a partecipare, ha delegato il vicepresidente Sola per la data del 16/10/25

Il Consiglio ratifica all'unanimità l'atto monocratico della Presidente n. 10 del 09/10/25

Si passa al punto 6 all'OdG

Punto 6 OdG – Manifestazione di interesse servizio di pulizia sede

La Presidente informa che a seguito della proroga di mesi 6 del contratto con la Ditta Mediterranea per le pulizie della sede scadenza 31.12.25, si è avviata la stesura del nuovo bando per la manifestazione di interesse per un nuovo biennio, da parte dell'UDP. Avendo ora la disponibilità anche di un altro avvocato e avendo sentito per le vie brevi anche la consigliera Izzo Anna che ha dato suggerimenti molto utili circa la procedura che prevedrebbe un compenso annuo superiore ai 5000€ e pertanto soggetto a bando di gara su Mepa, è utile avvalersi della consulenza degli avvocati. Pertanto il bando sarà sottoposto all'attenzione del consiglio non appena pronto e sotto la guida dei consulenti legali.

Si passa al punto 7 all'OdG

Punto 7 OdG – Riconoscimento crediti eventi webinar

La Presidente informa che permangono alcune difficoltà, sebbene limitate a un numero esiguo di colleghi e colleghe partecipanti ai webinar, riguardo alla registrazione automatica delle presenze sulla piattaforma in uso Zoom.

Si ipotizza che il problema si verifichi quando un partecipante si collega tramite dispositivo mobile o effettua il passaggio da cellulare a computer, circostanza che può determinare la mancata rilevazione della presenza da parte del sistema.

La criticità è stata riscontrata anche in occasione dell'ultimo webinar, in cui sia la Consigliera Izzo C. sia Don Luigi Merola, pur avendo partecipato per l'intera durata dell'evento, non risultavano registrati a causa del passaggio effettuato dal cellulare al computer.

La Presidente ha chiesto un parere, condiviso ai consiglieri, al consulente legale dott. Tempesta se con una autocertificazione si potesse risanare la situazione e riconoscere i crediti ai colleghi. L'Avvocato, alla luce dei regolamenti e delle norme ha espresso un parere negativo, poiché a differenza della situazione della Consigliera Izzo C. e di Don Luigi Merola, il consiglio non potrebbe fare alcuna verifica circa le autocertificazioni prodotte e si dovrebbe avere altresì certezza che ci sia stato un malfunzionamento della piattaforma. Non potendo riscontrare nessuna delle due ipotesi, la Presidente ha chiesto alla segreteria di avviare una ricerca sulle piattaforme disponibili, che supportano le attività webinar e riunioni così come implementate da codesto



ordine, per una richiesta di preventivi.

Pertanto la Presidente, pur avendo messo il punto all'OdG ritiene di non poter procedere al riconoscimento dei suddetti crediti ai colleghi che non li hanno visti riconosciuti in area riservata. Il Vicepresidente Sola chiede che venga data comunicazione ai colleghi interessati via pec. La Presidente informa che si sta procedendo a informarli.

Si passa al punto 8 dell'OdG

Punto 8 OdG –Attività istituzionali di sensibilizzazione e azione sulla questione palestinese

La Presidente informa che nelle scorse settimane è stata creata una chat whatsapp nella quale è stata inserita, in cui un gruppo di colleghe ponevano all'attenzione di questo consiglio la richiesta di organizzare attività istituzionali di sensibilizzazione sulla questione palestinese. La Presidente afferma di aver molto apprezzato questa iniziativa e ribadisce che già in passato tutto il Consiglio si era espresso a difesa delle vittime, condannando quanto stesse accadendo a Gaza, in un lungo post sui facebook. Dichiarò altresì che come riportato nel verbale della commissione tecnico-finanziaria, si sta già provvedendo ad acquistare le bandiere della pace e palestinese che verranno esposte già nei gazebo assegnati al Croas durante le giornate della salute e che le stesse saranno successivamente trasferite nella nostra sede.

Si passa al punto 9 dell'OdG

Punto 9 OdG – 9. Calendarizzazione prossima seduta

La Presidente informa che poiché nel mese di novembre si dovrà provvedere all'approvazione del bilancio previsionale 2026 entro il 30/11, propone di calendarizzare la prossima seduta il 15/11/2025 in modalità mista, online e in presenza presso la sede. Informa che all'incontro saranno invitati il Revisore dei conti e il Consulente fiscale.

Il Consiglio vota e approva all'unanimità la proposta della Presidente e si calendarizza la prossima seduta il 15/11/2025.



Punto 10 OdG Varie ed eventuali

1. Chiede la parola il Vicepresidente Sola che aggiorna circa l'ultima riunione del Gruppo salute, come da verbale inviato tramite pec. Il Gruppo salute ha definito la propria disponibilità alla partecipazione alle giornate della salute del 25 e 26 ottobre, dividendosi in due turni (mattina-pomeriggio). Inoltre ha definito la redazione di un piccolo opuscolo informativo, da consegnare durante le giornate della salute sono stati realizzati due piccoli cartelloni da affiggere davanti agli stand. Il vicepresidente informa che sono in calendario altri tre eventi formativi organizzati dal Gruppo salute che verranno effettuati tra dicembre e gennaio prossimi. La Presidente fa presente che essendoci in atto la definizione e organizzazione già di altri eventi e del trentennale, al momento non è possibile prevedere ulteriori impegni per il consiglio né per la segreteria, pertanto chiede al Vicepresidente di spostare tutti gli appuntamenti a partire da gennaio.
2. È in fase di organizzazione l'evento in materia di Amministrazione di sostegno, in collaborazione con il tribunale di Napoli e l'Ordine degli Avvocati di Napoli. Il Tribunale ha dato disponibilità di una sala per il 14.11.25.
3. Il 12 dicembre si terrà il Trentennale dell'Ordine, alla cui organizzazione stanno partecipando i consiglieri Ascione, di Fusco, Izzo A. che avevano precedentemente dato la propria disponibilità. La sede prevista è la Stazione marittima. Si stanno definendo gli invitati e gli interventi. Inoltre si sta valutando la consegna del titolo di Cavaliere del Servizio sociale agli iscritti dal 1995, accompagnato dalla spilletta. Data la rilevanza dell'evento la Presidente ritiene di dover consegnare un ricordo a quanti parteciperanno. Si sta valutando la consegna del tesserino (data anche la proposta dell'ing. Valsecchi di cui si attende formale specifica economica) oppure le agende, valutandone i costi. Infine la Presidente riferisce di aver avuto l'idea di chiedere al Croas Sicilia l'uso parziale del loro logo del Trentennale poiché composto da una grafica del n. 30 molto bella. Chiede ai Consiglieri di condividere eventuali loro proposte in merito.

Non essendoci altri punti in discussione, la Presidente chiude i lavori alle 18.17.

Del ché è il verbale.

Il Consigliere Verbalizzante

P. Stella Carfora

La Presidente

Sissj Flavia Pirozzi